

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор ООО «Академия ПП»

Коновалов Н.В.

«19» марта 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о текущем контроле успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации
обучающихся по реализуемым образовательным программам
в структурном образовательном подразделении «Учебный центр»
Общества с ограниченной ответственностью
«Академия профессиональной подготовки»**

Ростовская область

г. Шахты

2024 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации (далее – Положение) являются локальным нормативным актом и регламентирует формы, периодичность, порядок организации и осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по реализуемым образовательным программам в структурном образовательном подразделении «Учебный центр» Общества с ограниченной ответственностью «Академия профессиональной подготовки» (далее – Учебный центр).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Уставом Общества с ограниченной ответственностью «Академия профессиональной подготовки», Положением о структурном образовательном подразделении «Учебный центр» Общества с ограниченной ответственностью «Академия профессиональной подготовки».

1.3. Настоящее Положение подлежит исполнению руководящими, педагогическими работниками, обеспечивающими реализацию образовательного процесса по соответствующим образовательным программам, и обучающимися Учреждения.

1.4. Текущий контроль успеваемости, промежуточная и итоговая аттестация – составляющие оценки освоения обучающимися реализуемой образовательной программы.

1.5. Формы, система оценок, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации определяются Учебным центром самостоятельно исходя из целей и задач реализуемой образовательной программы.

1.6. Планирование текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации неразрывно связано с планированием аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) работы обучающихся и играет важную роль в обеспечении компетентностной направленности обучения.

1.7. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися реализуемых образовательных программ. Итоговая аттестация является обязательной для всех обучающихся Учебного центра.

2. ФОРМЫ, СИСТЕМА ОЦЕНОК, ПЕРИОДИЧНОСТЬ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Текущий контроль успеваемости проводится в течение обучения по реализуемой образовательной программе и служит для обеспечения оперативной обратной связи преподавателя с обучающимися в целях оценки уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой, возможности совершенствования образовательного процесса и пр.

2.2. Текущий контроль успеваемости осуществляется в пределах организационных форм образовательного процесса и/или на основе мониторинга результатов выполнения внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся и прохождения обучающимися стажировки.

2.3. Формы текущего контроля успеваемости – устный опрос, тестовый контроль, анкетирование и др. Формы, периодичность, процедуры и содержание текущего контроля успеваемости определяются преподавателем, ведущим учебную дисциплину (модуль, раздел программы), исходя из целей и задач реализуемой образовательной программы и конкретного учебного занятия.

2.4. На основании анализа результатов текущего контроля успеваемости преподавателем определяются педагогические действия:

- проведение дополнительной работы с обучающимся;
- индивидуализация содержания образовательной деятельности обучающегося;
- иная корректировка образовательной деятельности в отношении обучающегося.

2.5. В целях установления фактического уровня освоения обучающимся отдельных учебных дисциплин (модулей, разделов программы), динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения реализуемой образовательной программы в Учебном центре предусматривается промежуточная аттестация.

2.6. Проведение промежуточной аттестации является обязательной при реализации программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ.

2.7. Промежуточная аттестация проводится на основе принципов объективности, беспристрастности.

2.8. Промежуточная аттестация может проводиться в форме тестового контроля, собеседования, представления и (или) защиты самостоятельной работы, контрольной работы, зачета, дифференцированного зачета, экзамена и иных формах.

2.9. Формы промежуточной аттестации отражаются в учебных планах, рабочих программах и оценочных материалах. Для обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

2.10. Для проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета в учебном плане предусматривается 2-4 часа. Зачет, собеседование и другие формы контроля проводятся за счёт времени, отведенного учебным планом на освоение учебной дисциплины (модуля, раздела программы).

2.11. Для оценки уровня сформированности знаний, умений, компетенций обучающихся, предусмотренных реализуемой образовательной программой, применяется:

- балльная система оценивания: отлично (5), хорошо (4), удовлетворительно (3), неудовлетворительно (2);
- зачетная система оценивания: зачет, незачет.

2.12. Формы, условия аттестационных испытаний и их тематика доводятся до обучающихся в срок не более 2 недель от начала обучения.

2.13. Результаты промежуточной аттестации обучающихся отражаются в оценочных ведомостях (журналах).

2.14. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким учебным дисциплинам (модулям, разделам программы) реализуемой

образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.15. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

2.16. Учебный центр создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.17. Обучающийся, успешно выполнивший все требования учебного плана реализуемой образовательной программы и успешно прошедший испытания в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, допускается к итоговой аттестации.

2.18. Обучающийся, не выполнивший требования учебного плана реализуемой образовательной программы, систематически пропускающий занятия без уважительной причины и/или не аттестованный в системе промежуточной аттестации, к итоговой аттестации не допускается.

3. ФОРМЫ, СИСТЕМА ОЦЕНОК И ПОРЯДОК ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Итоговая аттестация как оценка качества подготовки обучающихся проводится в отношении соответствия результатов освоения реализуемой образовательной программы заявленным целям и планируемым результатам обучения. Формы и виды итоговой аттестации устанавливаются Учебным центром самостоятельно. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

3.2. Обучающимся, успешно освоившим соответствующую программу профессионального обучения или дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы установленного образца (на бланках защищенной полиграфической продукции). Квалификация, указываемая в документе, дает его обладателю право заниматься определенной профессиональной деятельностью и (или) выполнять конкретные трудовые функции, для которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке определены обязательные требования к наличию квалификации по результатам профессионального обучения или дополнительного профессионального образования, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.3. Сроки проведения аттестационных испытаний отражаются в расписании занятий обучающихся по соответствующей образовательной программе и/или в календарном учебном графике обучения по образовательной программе.

3.4. Итоговая аттестация может проводиться, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий. Конкретные формы и виды итоговой аттестации закрепляются Учебным центром в образовательной программе.

3.5. Обучающиеся, не прошедшие итоговую аттестацию или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти повторно итоговую аттестацию в сроки, определяемые Учебным центром. При непрохождении итоговой аттестации или получении неудовлетворительных результатов выдается справка об обучении или о периоде обучения (о прохождении обучения) по образцу, самостоятельно устанавливаемому Учебным центром.

3.6. Обучающимся, не прошедшим итоговую аттестацию по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию без отчисления из Учебного центра, или с восстановлением на дату проведения итоговой аттестации. В

случае, если обучающийся был направлен на обучение юридическим лицом, то сроки прохождения итоговой аттестации согласовывается с данным юридическим лицом.

3.7. По результатам итоговой аттестации издается приказ об отчислении обучающегося и о выдаче документа о квалификации.

3.8. Итоговая аттестация при реализации программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам

3.8.1. Итоговая аттестация обучающихся по программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам осуществляется аттестационными комиссиями, количественный и персональный состав которых утверждается соответствующим приказом.

3.8.2. Аттестационная комиссия может формироваться из преподавателей Учебного центра, представителей работодателей, представителей сторонних образовательных организаций и иных лиц. Количественный состав не должен быть менее 3 человек, включая председателя аттестационной комиссии (в случае отсутствия председателя – его заместителя).

3.8.3. Основными функциями аттестационных комиссий является комплексная оценка уровня знаний и умений, компетенций обучающихся с учетом целей обучения, вида программы профессионального обучения или дополнительной профессиональной программы, установленных требований к результатам освоения программы, а также рассмотрение вопросов о предоставлении обучающимся по результатам освоения образовательных программ права заниматься профессиональной деятельностью в определенной области и присвоение квалификации.

3.8.4. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся. Председателем аттестационной комиссии может являться представитель Учебного центра, работодателей или представитель сторонней образовательной организации.

3.8.5. Результаты итоговой аттестации фиксируются в протоколе, который подписывает председатель и члены комиссии.

3.8.6. Итоговая аттестация обучающихся по программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам может состоять из одного или нескольких аттестационных испытаний, например: итоговый экзамен и/или защита итоговой (выпускной) аттестационной работы.

3.8.7. При сдаче итогового экзамена, выполнении итоговой (выпускной) аттестационной работы обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные знания, сформированные умения, профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, аргументировать и защищать свою точку зрения.

3.8.8. Тематика итоговых аттестационных работ определяется образовательной организацией. Обучающемуся предоставляется право выбора темы итоговой аттестационной работы или обучающийся может предложить свою тему с обоснованием целесообразности ее разработки.

3.9. Итоговая аттестация при реализации дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ

3.9.1. Реализация дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ завершается итоговой аттестацией в таких видах как контрольная работа, тестирование, собеседование, опрос или других видах.

3.9.2. Итоговая аттестация обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам осуществляется как с созданием, так и без создания аттестационных комиссий.

4. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

4.1. Оценивание итоговых аттестационных работ может осуществляться по четырех-балльной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно») в соответствии с нижеприведенными критериями:

- отметка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, не показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных образовательной программой, допустившему серьезные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий;

- отметка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, показавшему частичное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, сформированность не в полной мере новых компетенций и профессиональных умений для осуществления профессиональной деятельности, знакомого с литературой, публикациями по программе;

- отметка «хорошо» выставляется обучающемуся, показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, изучивших литературу, рекомендованную программой, способного к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности;

- отметка «отлично» выставляется обучающемуся, показавшему полное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), всестороннее и глубокое изучение литературы, публикаций; умение выполнять задания с привнесением собственного видения проблемы, собственного варианта решения практической задачи, проявившему творческие способности в понимании и применении на практике содержания обучения.

4.2. Оценивание итоговых аттестационных работ может осуществляться по дихотомической шкале («зачтено», «не зачтено») в соответствии с нижеприведенными критериями:

- «зачтено» – обучающийся освоил планируемые результаты (знания, умения, компетенции) образовательной программы;

«не зачтено» – обучающийся не освоил планируемые результаты (знания, умения, компетенции) образовательной программы.

5. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К РАЗРАБОТКЕ И ОФОРМЛЕНИЮ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

5.1. Оценочные материалы – неотъемлемая часть образовательной программы, обеспечивающая выявление соответствия профессиональной компетентности обучающегося требованиям образовательной программы.

5.2. Цель разработки оценочных материалов – повысить уровень культуры оценочной деятельности субъектов образовательного процесса для обеспечения внутренней системы оценки качества освоения образовательных программ.

5.3. Оценочные материалы представляются в виде комплектов оценочных средств по каждой образовательной программе, реализуемой Учебным центром.

5.4. Комплекты оценочных средств по учебным дисциплинам (модулям), итоговой аттестации программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ составляют фонд оценочных средств, который разрабатывается по каждой

программе профессионального обучения и дополнительной профессиональной программе, реализуемой Учебным центром.

5.5. Ответственными исполнителями разработки комплектов оценочных средств являются педагогические работники по соответствующим учебным дисциплинам (модулям, разделам программы), по которым учебным планом определены формы промежуточной аттестации.

5.6. Оценочные средства могут быть представлены в форме контрольных заданий, вопросов к зачету, экзамену, контрольной работе, тестовой базы.

5.7. Комплекты оценочных средств и (или) фонд оценочных средств хранятся в Учебном центре в электронной форме.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Положение действует без ограничения срока (до внесения соответствующих изменений и дополнений или утверждения нового Положения о режиме занятий обучающихся).

6.2. Изменения и дополнения к Положению оформляются в составе новой редакции Положения о режиме занятий обучающихся, после утверждения которой предыдущая редакция утрачивает силу.

6.3. Все вопросы, неурегулированные настоящим Положением, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.